ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. การยกระดับรายได้เงิน	๑. การเพิ่มประสิทธิภาพ	๑. การจัดเก็บรายได้จากกิจกรรมสนับสนุน	◇ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	◇ ร้อยละของผลการจัดเก็บรายได้	๗๐	๑. ส.ป.ก. ร่วมกับ ส.ป.ก.จังหวัด จัดทำแผน	◄	►											๒๐.๐๐	กตผ.
กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ	การจัดเก็บรายได้เงิน	หรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินฯ	การจัดเก็บรายได้จาก	จากกิจกรรมสนับสนุนหรือ		การจัดเก็บรายได้														
	กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ		กิจการสนับสนุนหรือ	เกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินฯ		๒. ส.ป.ก.จังหวัด ติดตามเร่งรัดการจัดเก็บรายได้			◄	—	—	—	—	—	—	—	►			
			เกี่ยวเนื่อง			๓. ส.ป.ก.จังหวัด รายงานผลการดำเนินการ			◄	—	—	—	—	—	—	—	►			
						ตามแผน														
						๔. ส.ป.ก.ตรวจสอบความถูกต้อง			◄	—	—	—	—	—	—	—	►			
						๕. จัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร												◄►		
		๒. การจัดเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์	◇ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	◇ ร้อยละของผลการจัดเก็บค่าตอบแทน	๗๐	๑. ส.ป.ก. ร่วมกับ ส.ป.ก.จังหวัด จัดทำแผน	◄	►											๖๕.๐๐	กตผ.
		ในที่ดินและอื่นๆ	การจัดเก็บค่าตอบแทน	การใช้ประโยชน์ในที่ดิน		การจัดเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน														
			การใช้ประโยชน์ในที่ดิน			๒. ส.ป.ก.จังหวัด ติดตามเร่งรัดการจัดเก็บ			◄	—	—	—	—	—	—	—	►			
						ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน														
						๓. ส.ป.ก.จังหวัด รายงานผลการจัดเก็บ			◄	—	—	—	—	—	—	—	►			
						ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน														
						๔. ส.ป.ก. ตรวจสอบความถูกต้อง			◄	—	—	—	—	—	—	—	►			
						๕. จัดทำรายงานสรุปการจัดเก็บค่าตอบแทน												◄►		
						การใช้ประโยชน์ที่ดินเสนอผู้บริหาร														
		๓. โครงการศึกษาเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์	◇ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์	◇ ระดับความสำเร็จของการศึกษา	๑ เรื่อง	๑. ศึกษาวิเคราะห์ กำหนดแนวทาง การประเมิน	◄	—	—	—	—	►							๕.๐๐	กตผ.
		การประเมินมูลค่าที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน	การประเมินมูลค่าที่ดิน	การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมิน	ระยะเวลา	มูลค่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรมทั้งในและต่างประเทศ														
			ในเขตปฏิรูปที่ดิน	มูลค่าที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน	ดำเนินการ ๒ ปี	๒. แต่งตั้งคณะทำงานโดยผู้บริหาร ส.ป.ก. /					◄	►								
						คณะอนุกรรมการประเมินมูลค่าที่ดิน														
						หรืออสังหาริมทรัพย์														
						๓. จัดทำร่างโครงการศึกษาฯ เสนอคณะ								◄	—	—	—	►		
						อนุกรรมการประเมินมูลค่าที่ดินฯ พิจารณา														
						เห็นชอบ (วิธีการศึกษา จ้างศึกษา/จ้างที่ปรึกษา														
						วิธีการประเมิน)														
						๔. ปรับปรุงร่างโครงการศึกษาฯ ตามความเห็น	ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗													
						ข้อสังเกตคณะอนุกรรมการประเมินฯ														
						๕. นำโครงการศึกษาที่ผ่านการพิจารณาจากคณะ														
						อนุกรรมการประเมินฯ เสนอ คปก. พิจารณาอนุมัติ														
						๖. ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา/จ้างศึกษาตามโครงการ														
						ที่ได้รับอนุมัติจาก คปก. (ระยะที่ ๑)														

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
						๗. ดำเนินการศึกษาฯ/หรือจ้างที่ปรึกษาดำเนินการ	ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗													
						(ระยะที่ ๒)														
						๘. มีผลการศึกษาการกำหนดหลักเกณฑ์การ														
						ประเมินมูลค่าที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน														
		๔. โครงการศึกษาศักยภาพพื้นที่ในเขต	◇ เพื่อศึกษาศักยภาพพื้นที่ใน	◇ ระดับความสำเร็จของการศึกษา	๑ เรื่อง	๑. ศึกษาวิเคราะห์ กำหนดแนวทาง การจัดทำ													๒.๕๐	กผ.
		ปฏิรูปที่ดินภายใต้บริบทการใช้ประโยชน์	เขตปฏิรูปที่ดินภายใต้บริบท	ศักยภาพพื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดิน	ระยะเวลา	โครงการศึกษาศักยภาพพื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดิน														
		ที่ดิน	การใช้ประโยชน์ที่เปลี่ยน	ภายใต้บริบทการใช้ประโยชน์ที่ดิน	ดำเนินการ ๒ ปี	ภายใต้บริบทการใช้ประโยชน์ที่เปลี่ยนแปลงไป														
			แปลงไป			๒. จัดทำโครงการฯ เสนอผู้บริหาร ส.ป.ก. อนุมัติ														
						โครงการ														
						๓. จัดทำขอบเขตงาน TOR จ้างศึกษา/จ้างที่ปรึกษา														
						โครงการฯ (กรณีดำเนินการจ้างศึกษา/จ้างที่ปรึกษา)														
						๔. ดำเนินการศึกษาหรือดำเนินการตามขอบเขตงาน	ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗													
						ที่กำหนดใน TOR แล้วเสร็จตามกำหนด														
๒. การใช้จ่ายเงินเพื่อสนับสนุน	๒. การสนับสนุนเงิน	๑. โครงการสนับสนุนสินเชื่อเงินกองทุน	◇ เพื่อให้เกษตรกรมีเงินทุน	◇ จำนวนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน	๑๓,๒๙๐	๑. สำรวจและประชาสัมพันธ์แก่เกษตรกร													๖๙๕.๐๐	กบส.
งานการปฏิรูปที่ดินฯ	กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ	การปฏิรูปที่ดินฯ เพื่อพัฒนาอาชีพและ	ในการพัฒนาอาชีพและ	ที่ได้รับสินเชื่อเงินกองทุนการปฏิรูป		เพื่อขอรับบริการสินเชื่อ														
อย่างมีประสิทธิภาพ	เพื่อพัฒนาอาชีพและรายได้	รายได้เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน	รายได้	ที่ดินฯ เพื่อพัฒนาอาชีพและรายได้		๒. เกษตรกรยื่นความประสงค์ขอรับสินเชื่อ														
	แก่เกษตรกรและสถาบัน	- สินเชื่อรายบุคคล				๓. ตรวจสอบคุณสมบัติและวิเคราะห์คำขอกู้														
	เกษตรกร	- สินเชื่อนโยบาย				นำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ														
						๔. จัดทำสัญญากู้ยืม และเบิกจ่ายเงินกู้ให้แก่														
						เกษตรกร														
						๕. บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมกองทุน														
		๒. โครงการสนับสนุนสินเชื่อเงินกองทุน	◇ เพื่อให้สถาบันเกษตรกร	◇ จำนวนสถาบันเกษตรกรในเขต	๑	๑. สำรวจและประชาสัมพันธ์แก่สถาบันเกษตรกร													๕.๐๐	กบส.
		การปฏิรูปที่ดินฯ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียน	มีเงินทุนในการดำเนินธุรกิจ	ปฏิรูปที่ดินที่ได้รับการสนับสนุน		ที่ต้องการขอรับบริการสินเชื่อ														
		ในการดำเนินธุรกิจของสถาบันเกษตรกร		สินเชื่อเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ		๒. สถาบันเกษตรกรยื่นความประสงค์ขอรับสินเชื่อ														
		ในเขตปฏิรูปที่ดิน		เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนิน		รับคำร้อง พร้อมเอกสารหลักฐาน														
				ธุรกิจ		๓. ตรวจสอบคุณสมบัติและวิเคราะห์โครงการขอกู้														
						๔. นำเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ (อกก.คง./คปก.)														
						๕. จัดทำสัญญากู้ยืมและเบิกจ่ายเงินกู้ให้														
						สถาบันเกษตรกร														
						๖. บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมกองทุน														

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	๓. การสนับสนุนเงินกองทุน	๑. โครงการสนับสนุนเงินกองทุน	◇ เพื่อนำที่ดินที่จัดหามาจัดให้	◇ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินเพื่อการ	๗๐	๑. สำรวจความต้องการจัดหาที่ดินจาก	→												๖๐๐.๐๐	กวง.
	การปฏิรูปที่ดินฯ เพื่องาน	การปฏิรูปที่ดินฯ เพื่อใช้ในการจัดหาที่ดิน	เกษตรกรเข้าทำประโยชน์	จัดหาที่ดิน		ส.ป.ก.จังหวัด/รวบรวมข้อมูลและจัดทำแผน														
	ปฏิรูปที่ดิน					เพื่อเสนอคณะอนุกรรมการเห็นชอบและ														
						คณะกรรมการอนุมัติ														
						๒. แจ้งแผนงานจัดหาที่ดินให้ ส.ป.ก.จังหวัด		↔												
						ดำเนินการ														
						๓. ส.ป.ก.จังหวัด ดำเนินการประกาศพื้นที่ที่จะ			↔		→									
						จัดหา/รับคำเสนอขายที่ดิน														
						๔. ส.ป.ก.จังหวัด พิจารณาความเหมาะสมของที่ดิน						↔	→							
						๕. ส.ป.ก.จังหวัด จัดทำบัญชีขออนุมัติราคาที่ดิน								↔						
						๖. แจ้งผลการพิจารณาพร้อมเอกสารประกอบ									↔	→				
						พิจารณาจากผู้มีอำนาจเห็นชอบการจัดซื้อและ														
						อนุมัติราคาที่ดิน														
		๒. การสนับสนุนเงินกองทุนการปฏิรูป	◇ เพื่อให้เกษตรกรมีพื้นที่	◇ ร้อยละของการใช้เงินกองทุน	๑๐๐	๑. สำรวจและรวบรวมข้อมูลพื้นที่จากสำนัก	←	↔	→										๓๘๐.๐๐	กวง.
		ที่ดินฯ เพื่อการพัฒนาศักยภาพพื้นที่	ที่เหมาะสมต่อการประกอบ	การปฏิรูปที่ดินฯ เพื่อการพัฒนา		ที่เกี่ยวข้อง/ส.ป.ก.จังหวัด														
		และการผลิต	อาชีพเกษตรกรรมและ	ศักยภาพพื้นที่และการผลิต		๒. จัดทำโครงการและประมาณการค่าใช้จ่าย				↔	↔	↔	↔	→						
			มีอาคาร เครื่องมือ อุปกรณ์			การพัฒนาศักยภาพพื้นที่และการผลิต														
			ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ			๓. เสนอโครงการพร้อมรายละเอียดต่อ					↔	↔	↔	↔	↔	↔	→			
			ในการผลิต			คณะกรรมการเพื่อขออนุมัติใช้เงินกองทุน														
						๔. ดำเนินการตามโครงการ						↔	↔	↔	↔	↔	↔	→		
		๓. การสนับสนุนเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ	◇ เพื่อให้เกษตรกรมีพื้นที่	◇ ร้อยละของการใช้เงินกองทุน	๗๐	๑. สำรวจและรวบรวมข้อมูลพื้นที่จากสำนัก	←	↔	→										๔๕๐.๐๐	กวง.
		เพื่อการพัฒนาแปลงที่ดินที่ได้จากการยึดคืน	ที่เหมาะสมต่อการประกอบ	การปฏิรูปที่ดินฯ ในการพัฒนา		พัฒนาพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน/ส.ป.ก.จังหวัด														
		พื้นที่ตามคำสั่งหัวหน้า คสช. ที่ ๓๖/๒๕๕๙	อาชีพเกษตรกรรม	แปลงที่ดินที่ได้จากการยึดคืนพื้นที่		๒. จัดทำโครงการและประมาณการค่าใช้จ่าย					↔	↔	↔	↔	→					
				ตามคำสั่งหัวหน้า คสช.ที่ ๓๖/๒๕๕๙		การพัฒนาศักยภาพพื้นที่														
						๓. เสนอโครงการพร้อมรายละเอียดต่อ					↔	↔	↔	↔	↔	↔	→			
						คณะกรรมการเพื่อขออนุมัติใช้เงินกองทุน														
						๔. ดำเนินการตามโครงการ						↔	↔	↔	↔	↔	↔	→		

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๒ การบริหารจัดการหนี้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. การจัดเก็บหนี้เงิน	๑. การบริหารจัดการหนี้	๑. การจัดเก็บค่าเช่าและค่าเช่าซื้อ	◇ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	◇ ร้อยละของผลการจัดเก็บค่าเช่า	๔๘	๑. ส.ป.ก. จัดทำแผนการจัดเก็บค่าเช่า/ค่าเช่าซื้อ	◄	►											๗๐.๐๐	กดผ.
กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ	อย่างมีประสิทธิภาพ		การจัดเก็บค่าเช่า ค่าเช่าซื้อ	ค่าเช่าซื้อ		และแจ้ง ส.ป.ก.จังหวัด														
						๒. ส.ป.ก.จังหวัด ติดตามเร่งรัดการจัดเก็บรายได้			◄	—	—	—	—	—	—	—	►			
						ค่าเช่า/ค่าเช่าซื้อ														
						๓. ส.ป.ก.จังหวัด รายงานผลการจัดเก็บค่าเช่า/			◄	—	—	—	—	—	—	—	►			
						ค่าเช่าซื้อ														
						๔. ส.ป.ก.ตรวจสอบความถูกต้อง			◄	—	—	—	—	—	—	—	►			
						๕. จัดทำรายงานสรุปการจัดเก็บค่าเช่า/ค่าเช่าซื้อ												↔		
						เสนอผู้บริหาร														
		๒. การจัดเก็บหนี้เงินกู้	◇ เพื่อเพิ่มรายได้ให้กองทุน	◇ ร้อยละของผลการจัดเก็บหนี้	๙๖	๑. ส.ป.ก. ร่วมกับ ส.ป.ก.จังหวัด จัดทำแผน	↔												๓๑๐.๐๐	กบส.
			การปฏิรูปที่ดินฯ จากการจัดเก็บ	ครบกำหนด		การจัดเก็บหนี้ครบกำหนดชำระ														
			หนี้เงินกู้			๒. ส.ป.ก.จังหวัด ติดตามเร่งรัดการจัดเก็บหนี้	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►			
						ครบกำหนดชำระ														
						๓. ส.ป.ก.จังหวัด รายงานผลการจัดเก็บหนี้	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►		
						ครบกำหนดชำระ														
						๔. ส.ป.ก. ตรวจสอบความถูกต้องการจัดเก็บหนี้		◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►		
						ครบกำหนดชำระ														
						๕. จัดทำรายงานสรุปการจัดเก็บหนี้		◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►		
						ครบกำหนดชำระเสนอผู้บริหาร														
			◇ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ	◇ ร้อยละของหนี้ค้างชำระลดลง	๕	๑. ส.ป.ก. ร่วมกับ ส.ป.ก.จังหวัด จัดทำแผนการ	↔												๔๐.๐๐	กบส.
			หนี้ค้างชำระ	จากปีก่อน		จัดเก็บหนี้ค้างชำระ														
						๒. ส.ป.ก.จังหวัด ติดตามเร่งรัดการจัดเก็บหนี้	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►			
						ค้างชำระ														
						๓. ส.ป.ก.จังหวัด รายงานผลการจัดเก็บหนี้	◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►		
						ค้างชำระ														
						๔. ส.ป.ก. ตรวจสอบความถูกต้องการจัดเก็บ		◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►		
						หนี้ค้างชำระ														
						๕. จัดทำรายงานสรุปการจัดเก็บหนี้ค้างชำระ		◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►		
						เสนอผู้บริหาร														

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๒ การบริหารจัดการหนี้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		๓. การจัดชั้นลูกหนี้เกษตรกร	◊ เพื่อบริหารจัดการหนี้อย่างมี	◊ มีแนวทางการจัดชั้นลูกหนี้เกษตรกร	๑ เรื่อง	๑. ส.ป.ก. ศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการในการจัด	↔	↔											ไม่ใช้	กบส.
			ประสิทธิภาพ			ชั้นลูกหนี้													งบประมาณ	
						๒.. ส.ป.ก. กำหนดหลักเกณฑ์การจัดชั้นลูกหนี้		↔	↔											
						๓. ส.ป.ก. รวบรวมและจัดทำข้อมูล	↔	↔												
						ลูกหนี้ค้างชำระ														
						๔..ส.ป.ก.จัดชั้นลูกหนี้ค้างชำระตามหลักเกณฑ์			↔	↔										
						ที่กำหนด														
		๔. การศึกษากำหนดมาตรการในการแก้ไข	◊ เพื่อบริหารจัดการหนี้อย่างมี	◊ มีแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้สิน	๑ เรื่อง	๑. ส.ป.ก. รวบรวมสาเหตุ/ศึกษาแนวทาง	↔	↔											๐.๑๐	กบส.
		ปัญหาลูกหนี้แต่ละประเภทของกองทุน	ประสิทธิภาพ	เกษตรกร		การแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ														
		การปฏิรูปที่ดินฯ				๒. ส.ป.ก. กำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาลูกหนี้		↔	↔											
						ค้างชำระแต่ละประเภทตามที่จัดชั้นลูกหนี้														
						๓. ส.ป.ก. นำแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ			↔	↔										
						แต่ละประเภทตามที่จัดชั้นลุกหนี้เสนอขอ														
						ความเห็นชอบจากผู้บริหาร														
						๔. ส.ป.ก. นำแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้ค่างชำระ					↔	↔	↔							
						แต่ละประเภทตามที่จัดชั้นลุกหนี้ไปใช้ใน														
						การดำเนินงาน														
						๕. ส.ป.ก. ติดตามและประเมินผลการนำแนวทาง								↔	↔	↔				
						การแก้ไขปัญหาหนี้ค่างชำระฯ ไปใช้ใน														
						การดำเนินงาน														
						๖. ส.ป.ก. สรุปผลการดำเนินงาน											↔	↔		

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการกองทุนและบุคลากร

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. การพัฒนาองค์กร	๑. การพัฒนาองค์กรเพื่อ	๑. การศึกษา/ทบทวนภารกิจและ	◊ เพื่อทราบภารกิจและโครงสร้าง	◊ ระดับความสำเร็จของการศึกษา/ทบทวน	๑ แผนงาน	๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบหลัก/แต่งตั้งคณะทำงาน	↔	↔											ไม่ใช้งบประมาณ	กพว.
	รองรับการเปลี่ยนแปลง	โครงสร้างอัตรากำลังกองทุนการปฏิรูป	อัตรากำลังของกองทุน	ความเหมาะสมของภารกิจและโครงสร้าง		๒. ศึกษา/ทบทวนภารกิจโครงสร้างอัตรากำลัง		↔	↔											
	ในอนาคต	ที่ดินฯ	การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	อัตรากำลังกองทุนการปฏิรูปที่ดิน		กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม														
			ที่สอดคล้องเหมาะสมเพียงพอ	เพื่อเกษตรกรรม		๓. ทบทวน/ปรับปรุง ร่างภารกิจโครงสร้าง			↔	↔										
			ในการปฏิบัติงานกองทุน			อัตรากำลังกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรรม														
			การปฏิรูปที่ดินฯ			๔. ประชุมคณะทำงานเพื่อทบทวนและจัดทำ					↔				↔					
						โครงสร้างอัตรากำลังกองทุนการปฏิรูปที่ดิน														
						เพื่อเกษตรกรรม														
						๕. รายงานผลการจัดทำ/ทบทวนโครงสร้าง											↔			
						เพื่อเกษตรกรรม ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหาร														
						กองทุนทราบ														
		๒. การพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข กฎหมาย	◊ เพื่อหาแนวทางการปฏิบัติงาน	◊ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุง	๒ เรื่อง	๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบหลัก/แต่งตั้งคณะทำงาน	↔												ไม่ใช้งบประมาณ	กพว.
		ระเบียบ หลักเกณฑ์ คู่มือ และ	ที่ชัดเจนและเป็นไปในทิศทาง	แก้ไข กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ คู่มือ		๒. ศึกษา ระเบียบ หลักเกณฑ์ คู่มือ		↔	↔											
		แนวทางปฏิบัติ	เดียวกัน	และแนวทางปฏิบัติ		แนวทางปฏิบัติที่ต้องการจัดทำ/ปรับปรุง														
						๓. จัดทำ/ปรับปรุง ร่างระเบียบ หลักเกณฑ์ คู่มือ			↔	↔										
						และแนวทางปฏิบัติ														
						๔. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำ/ปรับปรุง แก้ไข					↔				↔					
						ระเบียบ หลักเกณฑ์ คู่มือ และแนวทางปฏิบัติ														
						๕. รายงานผลการจัดทำ/ปรับปรุง ให้ผู้อำนวยการ											↔			
						สำนักบริหารกองทุนทราบ														
		๓. การศึกษากำหนดแนวทางการบริหาร	◊ เพื่อกำหนดแนวทางการบริหาร	◊ ระดับความสำเร็จของการศึกษาวิเคราะห์	๒ เรื่อง	๑. ศึกษากฎหมาย ระเบียบ มติ คปก. เอกสารวิจัย	↔	↔	↔	↔									๑.๐๐	กผผ.
		จัดการทรัพย์สิน (ภาพรวม ส.ป.ก.)	จัดการทรัพย์สินในเขตปฏิรูปที่ดิน	เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ		บทความทางวิชาการ และแนวคิดทฤษฎีต่างๆ														
			ได้แก่	ทรัพย์สินในเขตปฏิรูปที่ดิน		ที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการบริหารจัดหารทรัพย์สิน														
			๑. อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่นำไป			ในเขตปฏิรูปที่ดิน														
			ขึ้นทะเบียนจัดเก็บผลประโยชน์			๒. แต่งตั้งคณะทำงานดดยผู้บริหาร ส.ป.ก. /			↔	↔										
			๒. การนำที่ดินรัฐ/เอกชน			คณะอนุกรรมการประเมินมูลค่าที่ดินฯ														
			ไปค้ำประกัน			๓. วิเคราะห์ และสรุปข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับ				↔	↔									
			๓. การประเมินมูลค่าต้นไม้			การบริหารจัดการทรัพย์สิน														
			๔. การรับคืนที่ดิน/การจ่าย			๔. จัดทำร่างโครงการศึกษากำหนดแนวทางการ						↔	↔							
			ค่าชดเชย เป็นต้น			บริหารจัดการทรัพย์สิน														

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการกองทุนและบุคลากร

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
						๕. นำร่างโครงการศึกษากำหนดแนวทางการบริหาร														
						จัดการทรัพย์สินเสนอคณะทำงาน/คณะอนุกรรมการ														
						ผู้บริหาร														
						๖. ดำเนินโครงการศึกษากำหนดแนวทางการบริหาร														
						จัดการทรัพย์สิน														
						๗. มีผลการศึกษาและแนวนโยบายการกำหนด														
						แนวทางการบริหารจัดการทรัพย์สินในเขตปฏิรูปที่ดิน														
		๔. การศึกษากำหนดแนวทางการบริหาร	◊ เพื่อกำนดหลักเกณฑ์การบริหาร	◊ ระดับความสำเร็จในการกำหนด	ระยะเวลา	๑. ศึกษากฎหมาย ระเบียบ มติ คปก. เอกสารวิจัย													๐.๕๐	กผ.
		จัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกร	จัดการทรัพย์สินและหนี้สิน	หลักเกณฑ์การบริหารจัดการทรัพย์สิน	ดำเนินการ ๒ ปี	บทความทางวิชาการ และแนวคิดทฤษฎีต่างๆ														
		(หนี้ค่าที่ดิน) ในเขตปฏิรูปที่ดิน	เกษตรกร	และหนี้สินของเกษตรกร (หนี้ค่าที่ดิน)		ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินและหนี้สิน														
				ในเขตปฏิรูปที่ดิน		ของเกษตรกร (หนี้ค่าที่ดิน) ในเขตปฏิรูปที่ดิน														
						๒. จัดทำร่างโครงการศึกษากำหนดแนวทาง														
						การบริหารจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกร														
						๓. นำเสนอคณะทำงาน/คณะอนุกรรมการฯ/ผู้บริหาร														
						เพื่อพิจารณา														
						๔. ดำเนินโครงการศึกษากำหนดแนวทางการบริหาร														
						จัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกร (ปี ๒๕๖๗)														
						๕. สรุปผลการดำเนินการศึกษากำหนดแนวทางการ														
						บริหารจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกร														
						๖. นำเสนอผู้บริการ ส.ป.ก./คณะทำงาน/คณะ	ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗													
						อนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณา														
						๗. นำเสนอ คปก. เพื่อทราบ														
						๘. จัดทำแนวปฏิบัติเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานด้าน														
						การบริหารจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกร														
						๙. จัดทำคู่มือกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารจัดการ														
						ทรัพย์สินและหนี้สินเกษตรกร														

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการกองทุนและบุคลากร

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		๕. การศึกษาอัตราค่าเช่า/ค่าเช่าซื้อ/	◇ เพื่อเป็นแนวทางในการคิด	◇ ผลการศึกษาอัตราค่าเช่า/ค่าเช่าซื้อ/	๑ เรื่อง	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายผู้รับผิดชอบ	↔												๐.๓๐	กผ.
		ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดิน	อัตราค่าเช่า/ค่าเช่าซื้อ/	ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดิน		๒. ศึกษา ระเบียบ หลักเกณฑ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		↔	↔											
			ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์			๓. กำหนดแนวทาง วิธีการ ประชุม/หารือ				↔	↔	↔								
			ในที่ดิน			๔. ออกแบบสอบถาม/สำรวจข้อมูล							↔	↔	↔					
						๕. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สรุปผล										↔	↔			
						๖. จัดทำรายงานผลการศึกษาเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ											↔	↔		
		๖. การศึกษาวิจัยการดำเนินงานกองทุน	◇ เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศ	◇ จำนวนรายงานผลการศึกษาวิจัย	๑ ฉบับ/เล่ม	๑. รวบรวม ศึกษาข้อมูลและกำหนดเรื่องที่จะ	↔	↔	↔										๐.๑๐	สบท.
		การปฏิรูปที่ดินฯ	ประกอบการตัดสินใจกำหนด	การดำเนินงานกองทุนที่ดินฯ		ดำเนินการศึกษาวิจัย														
			นโยบายและแนวทางในการบริหาร			๒. ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันกำหนดแผนการ				↔	↔									
			งานกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ			ดำเนินงาน														
						๓. เก็บรวบรวม/สำรวจข้อมูล					↔	↔	↔							
						๔. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สรุปผล								↔	↔					
						๕. จัดทำรายงานการศึกษาวิจัยการดำเนินงานกองทุน										↔	↔	↔		
						เสนอผู้บริหาร														
		๗. การตรวจสอบ ติดตามประเมินผล	◇ เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุน	◇ จำนวนรายงานผลการตรวจสอบ/	๕ ฉบับ/เล่ม	๑. ศึกษา รวบรวมข้อมูล และกำหนดโครงการ/เรื่อง	↔	↔	↔										๐.๕	สบท.
		การดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ	การปฏิรูปที่ดินฯ เป็นไปตาม	ติดตามประเมินผลงานกองทุน		ที่จะใช้ในการตรวจสอบ/ติดตามและประเมินผล														
			วัตถุประสงค์ที่กำหนด	การปฏิรูปที่ดินฯ		๒. ประชุมเพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ				↔	↔									
						และกำหนดแผนการดำเนินงาน														
						๓. ตรวจสอบ/ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน						↔	↔	↔	↔					
						๔. รวบรวม วิเคราะห์ สรุป ผลเสนอผู้บริหาร										↔	↔	↔		
๒. การพัฒนาบุคลากร	๒. การพัฒนาบุคลากร	๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร	◇ เพื่อพัฒนาบุลากรผู้ปฏิบัติงาน	◇ มีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	๑ หลักสูตร	๑. สำรวจความต้องการ/ความจำเป็น/ความรู้จาก	↔												๐.๘๐	กพว. กงบ. กตท.
	กองทุนให้มีความรู้	การพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนงาน	ด้านการเงินและบัญชีกองทุน			ผู้เกี่ยวข้อง (Training needs)														
	ความสามารถใน	ด้านการเงินและบัญชีกองทุน	การปฏิรูปที่ดินฯ			๒. กำหนดหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ			↔											
	การปฏิบัติงาน	การปฏิรูปที่ดินฯ				๓. จัดทำโครงการเสนอขอความเห็นชอบ/ขออนุมัติ			↔	↔										
						ผู้มีอำนาจ														
						๔. ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ				↔	↔	↔								
						๕. รายงานผลการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้							↔	↔						
						ผู้บริหารทราบ														

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการกองทุนและบุคลากร

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		๒. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุน	◊ เพื่อพัฒนาบุลากร ส.ป.ก. ให้	◊ มีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	๑ หลักสูตร	๑. สำรวจความต้องการ/ความจำเป็น/ความรู้จาก													๐.๘๐	กพว. กคผ.
		งานด้านการบริหารทรัพย์สิน การประเมิน	มีความรู้ด้านการบริหารทรัพย์สิน			ผู้เกี่ยวข้อง (Training needs)														
		มูลค่าทรัพย์สินและพัฒนารายได้กองทุน	การประเมินมูลค่าทระพย์สิน			๒. รวบรวมข้อมูลและกำหนดหัวข้อหลักสูตร														
		การปฏิรูปที่ดินฯ	และพัฒนารายได้กองทุนการปฏิรูป			การอบรมที่จะดำเนินการ ร่วมกับสมาคมผู้ประเมิน														
			ที่ดินฯ			มูลค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทยและมหาวิทยาลัย														
						ธรรมศาสตร์														
						๓. จัดทำโครงการเสนอขอความเห็นชอบ/ขออนุมัติ														
						ผู้มีอำนาจ														
						๔. ประสานวิทยากรผู้เชี่ยวชาญและจัดเตรียม														
						เอกสารประกอบการประชุม														
						๕. ดำเนินการจัดฝึกอบรม														
						๖. รายงานผลการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ														
		๓. โครงการอบรมเกี่ยวกับงานด้านสินเชื่อ	◊ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้	◊ มีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	๑ หลักสูตร	๑. สำรวจความต้องการ/ความจำเป็น/ความรู้จาก													๐.๘๐	กพว. กบส.
			เกี่ยวกับงานด้านสินเชื่อ			ผู้เกี่ยวข้อง (Training needs)														
						๒. กำหนดหลักสูตรการอบรม														
						๓. จัดทำโครงการเสนอขอความเห็นชอบ/ขออนุมัติ														
						ผู้มีอำนาจ														
						๔. ดำเนินการจัดอบรม														
						๕. รายงานผลการอบรมให้ผู้บริหารทราบ														
		๔. การส่งเสริมบุคลากรเพื่อเพิ่ม	◊ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะ	◊ มีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	๑ หลักสูตร	๑. สำรวจความต้องการ/ความจำเป็น/ความรู้จาก													๐.๑๐	สบท.
		ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานกองทุน	การปฏิบัติงานของบุคลากรกองทุน			ผู้เกี่ยวข้อง (Training needs)														
		การปฏิรูปที่ดินฯ	ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง			๒. พิจารณาหลักสูตรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ														
			มีประสิทธิภาพ			การดำเนินงาน														
						๓. พิจารณาบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม														
						๔. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตร														
						ที่พิจารณา														
						๕. รายงานผลการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ														

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการกองทุนและบุคลากร

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓. การพัฒนาระบบเทคโนโลยี	๓. การพัฒนาระบบ	๑. การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายใน																		
สารสนเทศของกองทุน	เทคโนโลยีสารสนเทศ	(Back Office)																		
การปฏิรูปที่ดินฯ และ	ของกองทุนการปฏิรูป	๑.๑ ระบบบัญชี - การเงิน	◊ เพื่อให้บุคลากรด้านการเงินและ	◊ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบ	ร่าง TOR	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายผู้รับผิดชอบ	↔	↔											ไม่ใช้	กบข. กงบ. กตท.
การให้บริการ	ที่ดินฯ และการให้บริการ		บัญชีกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ	บัญชีกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ	๑ ฉบับ	๒. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ สรุปปัญหาอุปสรรค			↔	↔	↔								งบประมาณ	ศทส.
	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		มีระบบบัญชี - การเงิน ที่สามารถ			และความต้องการในการพัฒนารูปแบบ/วิธีการ														
			รองรับการปฏิบัติงานได้อย่าง			บันทึกบัญชี - การเงิน														
			เหมาะสม			๓. ประชุมคณะทำงาน/ผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันกำหนด						↔	↔							
						รูปแบบการบันทึกบัญชี - การเงิน														
						๔. จัดทำร่าง TOR การพัฒนาระบบบัญชี - การเงิน								↔	↔					
						๕. ประชุมคณะทำงาน/ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา										↔				
						ร่าง TOR การพัฒนาระบบบัญชี - การเงิน														
						๖. จัดทำ TOR การพัฒนาระบบบัญชี - การเงิน เพื่อใช้											↔	↔		
						ประกอบการจัดทำโครงการพัฒนาระบบบัญชี - การเงิน														
						๗. พัฒนาระบบบัญชี - การเงิน	ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗													
		๑.๒ ระบบติดตามและรายงานผล	◊ เพื่อพัฒนาและจัดทำระบบติดตาม	◊ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบ	ร่าง TOR	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายผู้รับผิดชอบ	↔	↔											ไม่ใช้	กบข. กตผ. ศทส.
		การดำเนินงานโครงการที่ใช้เงินกองทุน	และรายงานผลการดำเนินงาน	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	๑ ฉบับ	๒. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ สรุปปัญหาอุปสรรค			↔	↔	↔								งบประมาณ	
		การปฏิรูปที่ดินฯ แบบ Online	โครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูป	โครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ		และความต้องการในการพัฒนารูปแบบ/วิธีการ														
			ที่ดินฯ	แบบ Online		ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานฯ														
						๓. ประชุมคณะทำงาน/ผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันกำหนด						↔	↔							
						รูปแบบการติดตามฯ														
						๔. จัดทำร่าง TOR การพัฒนาระบบติดตามฯ								↔	↔					
						๕. ประชุมคณะทำงาน/ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา										↔				
						ร่าง TOR การพัฒนาระบบติดตามฯ														
						๖. จัดทำ TOR การพัฒนาระบบติดตามฯ เพื่อใช้											↔	↔		
						ประกอบการจัดทำโครงการพัฒนาระบบติดตามฯ														
						๗. พัฒนาระบบติดตามฯ	ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗													

แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการกองทุนและบุคลากร

เป้าหมายที่	กลยุทธ์ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ขั้นตอน	การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖												จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		๒. การพัฒนาระบบข้อมูลที่ดิน	◇ ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ	◇ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบ	ร่าง TOR	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายผู้รับผิดชอบ													ไม่ใช้	กบข. กดผ. ศทส.
		ทรัพย์สิน และจัดเก็บผลประโยชน์	มีประสิทธิภาพรองรับการทำงาน	ข้อมูลที่ดินทรัพย์สิน และจัดเก็บ	๑ ฉบับ	๒. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบระบบข้อมูลที่ดิน													งบประมาณ	
		กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ	แบบ Real time ทั้งจากส่วนกลาง	ผลประโยชน์กองทุน		ทรัพย์สิน และจัดเก็บผลประโยชน์กองทุนฯ														
			และภูมิภาคและพร้อมใช้งาน			ที่มีประสิทธิภาพ														
			ตลอดเวลา			๓. จัดทำร่าง TOR														
			◇ สามารถให้บริการผู้ใช้งาน			๔. ประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาร่าง TOR														
			ระบบงานสารสนเทศและ			๕. จัดทำ TOR เพื่อใช้ประกอบการจัดทำโครงการ														
			ฐานข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง			๖. จัดทำและขอนุมัติโครงการ														
			ไม่หยุดชะงัก			๗. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ	ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗													
			◇ มีการตรวจสอบสำรอง			๘. ตรวจสอบและควบคุมการดำเนินการของบริษัท														
			ข้อมูลและบำรุงรักษาระบบงาน			ผู้รับจ้างให้ดำเนินงานตามสัญญา														
			สารสนเทศและฐานข้อมูล																	
		๓. สร้างนวัตกรรมใหม่ เพื่อการปฏิบัติงาน	◇ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และ	◇ ระดับความสำเร็จของการสร้าง	๑ เรื่อง	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายผู้รับผิดชอบ													๑.๕๐	สบท.
		และการให้บริการ	สามารถเข้าถึงได้ของผู้ส่วนได้เสีย	นวัตกรรมใหม่		๒. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบนวัตกรรมเพื่อนำมาใช้														
						ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ														
						๓. จัดทำร่าง TOR														
						๔. ประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาร่าง TOR														
						๕. จัดทำ TOR เพื่อใช้ประกอบการจัดทำโครงการ														
						๖. จัดทำและขอนุมัติโครงการ														
						๗. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ														
						๘. ตรวจสอบและควบคุมการดำเนินการของบริษัท														
						ผู้รับจ้างให้ดำเนินงานตามสัญญา														
		๔. การจัดการความรู้ (KM) ด้วย	◇ บุคลากรสามารถใช้ประโยชน์	◇ จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับการเผยแพร่	๕ เรื่อง	๑. ออกแบบและจัดรูปแบบองค์ความรู้บนเว็บไซต์													ไม่ใช้งบประมาณ	กพว. กบข.
		เทคโนโลยีดิจิทัลบนเว็บไซต์	จากระบบการจัดความรู้ที่มี	ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลบนเว็บไซต์		๒. ดำเนินการนำองค์ความรู้เผยแพร่บนเว็บไซต์														
			ประสิทธิภาพการเรียนรู้บน																	
			เว็บไซต์																	
		๕. การประชาสัมพันธ์งานกองทุน	◇ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ	◇ มีการเผยแพร่ข่าวสารกองทุนผ่านสื่อดิจิทัล	๔ ช่องทาง/	๑. รวบรวมข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศของกองทุน													๐.๑๐	กบข.
		การปฏิรูปที่ดินฯ	เกี่ยวกับการดำเนินงานกองทุน	◇ มีการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์กองทุน	รูปแบบ	๒. กำหนดรูปแบบและช่องทางการเผยแพร่/														
			การปฏิรูปที่ดินฯ			ประชาสัมพันธ์														
						๓. ผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์														
						๔. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองทุน														